

musiom

huis voor hedendaagse kunst

Stichting Musiom

te Amersfoort

Jaarrekening 2019

- Jaarverslag
- Financiële verantwoording

Goedgekeurd en vastgesteld door het bestuur op
27 juni 2020.

Inhoudsopgave	Pagina
Algemeen	
Algemene gegevens	3
Verslag van het bestuur	4
Jaarcijfers	
Balans per 31 december 2019	8
Staat van baten en lasten 2019	9
Kasstroomoverzicht	10
Algemene toelichting	11
Toelichting op de balans	13
Toelichting op de staat van baten en lasten	16
Bijlagen	
Overzicht investeringen materiële vaste activa	19
Nevenfuncties bestuur	20

Algemeen

Oprichting

De stichting is bij notariële akte op 31 mei 2018 opgericht. De Stichting is onder nummer 71777490 ingeschreven bij de Kamer van Koophandel.

Doelstelling (artikel 2 van de statuten)

1. De Stichting heeft ten doel: het inventariseren, het conserveren, het catalogiseren, het archiveren, het beheren en voor geïnteresseerden toegankelijk maken van kunst- en cultuuruitingen van een specifieke generatie kunstenaars, in principe geboren tussen negentienhonderd vijftig en negentienhonderd zestig, alsmede het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:
 - a. het organiseren van permanente dan wel ad-hoc tentoonstellingen;
 - b. het werven van donateurs;
 - c. het publiceren van documenten;
 - d. het onderhouden van een website;
 - e. andere middelen die bevorderlijk kunnen zijn voor het bereiken van het doel van de Stichting.
3. De Stichting beoogt uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut als bedoeld in artikel 5b van de Algemene Wet inzake Rijksbelastingen danwel een daarvoor in de plaats komen wettelijke regeling, te verwerven, alsmede de status van culturele algemeen nut beogende instelling.
4. De Stichting beoogt niet het maken van winst. Het is de Stichting wel toegestaan commerciële activiteiten te verrichten, mits deze activiteiten worden verricht ter bevordering van het doel van de

Culturele ANBI

Stichting Musiom is door de Belastingdienst per 31 mei 2018 aangemerkt als een Culturele Algemeen Nut Beogende Instelling.

Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit de volgende personen:

De heer H.A.D. Boertjens, voorzitter
De heer M.S. Bor, penningmeester
De heer B.W.L.H. Prickarts, public relations

De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op een niet-bovenmatig vacatiegeld en vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten. In de bijlage is een overzicht opgenomen van de nevenfuncties van het bestuur. De benoemde beheerder van het museum krijgt hiervoor een redelijke beheerdersvergoeding.

Verslag van het bestuur

Het bestuur had zichzelf voor het jaar 2019 een aantal doelen gesteld. Hieronder een beknopte evaluatie van de realisatie van deze doelen.

Opname in Museumregister en lidmaatschap Museumvereniging

Opname in het Museumregister is gerealiseerd per 11 juli 2019.

In het najaar van 2019 heeft Musiom lidmaatschap van de Museumvereniging aangevraagd en per 1 januari 2020 kunnen wij de Museumkaart accepteren als geldig entreebewijs. Hiermee is een belangrijke doelstelling gerealiseerd.

Zowel bezoekers, kunstenaars en bedrijven en instellingen hechten veel waarde aan deze erkenning. Voor Musiom betekent het een significante toename in het aantal bezoekers vanaf 2020.

Huisvesting

Verkoopruimte Musiom Galerie

Eind 2019 zijn de voormalige woonkamer en de aangrenzende overloop in gebruik genomen als galerie.

Werken die daar worden tentoongesteld zijn te koop en zichtbaar voorzien van een prijs. Medio 2020 zal hier nog de voormalige badkamer aan worden toegevoegd.

Eigen depot in gebruik nemen

Vanaf maart 2019 is de nieuwe aanbouw in gebruik genomen als depot voor de museumcollectie en andere werken in bruikleen en consignatie. Het depot is voorzien van een klimaatsysteem waarmee luchtvochtigheid en temperatuur geregeld kunnen worden en er is sprake van inbraak- en branddetectie.

Overig

Per 1 januari 2020 zal de woonfunctie komen te vervallen. De bijbehorende functiewijziging is bij de gemeente Amersfoort besproken, aangevraagd en toegekend

Het organiseren van drie thema-exposities

De expositie Fabel & Fantasie trok gedurende 15 weken 375 bezoekers.

De expositie Lijn & Kleur trok gedurende 16 weken 343 bezoekers.

De expositie Omgekeerd Evenredig trok gedurende 19 weken 581 bezoekers.

Naast de reguliere exposities hebben we één ad-hoc expositie georganiseerd in en rond het museumcafé met werk van Theo Schouten naar aanleiding van het winnen van een internationale prijs voor geometrische kunst. Het aantal extra bezoekers dat dit heeft getrokken is gering, maar de reacties van het publiek waren doorgaans enthousiast. Daarnaast genereert een dergelijke special-expositie extra mogelijkheden voor uitingen op social media en onze website.

Naamsbekendheid, aantal bezoekers, marketing (online offline)

Het jaar 2019 was het eerste volledige jaar dat Musiom is geopend voor publiek. Naamsbekendheid was nog gering, hetgeen ook terug is te zien in het relatief lage bezoekersaantal. Als we ook de bedrijfsevenementen meetellen hebben we met zo'n 1500 bezoekers onze doelstelling van 3000 niet gerealiseerd. Dat het lastig is om naamsbekendheid op te bouwen blijkt ook uit de vele reacties van mensen uit Amersfoort die ook een jaar na onze opening nog nooit van ons hadden gehoord en volledig

Vanaf mei 2019 hebben wij gebruik gemaakt van Google Grants, een gratis faciliteit van Google Ads voor goede doelen, om onze naamsbekendheid online een impuls te geven. Sindsdien zijn wij steeds beter zichtbaar op internet en is het aantal bezoekers op onze website fors gestegen.

Niets is zo effectief gebleken als het gaat om naamsbekendheid als deelname aan de Museumkaart. Sinds Musiom is vermeld op de website van de Museumkaart eind december 2019 is het aantal bezoekers op onze website sterk toegenomen en de eerste maanden van 2020 lieten een groei van het aantal bezoekers zien van meer dan 300%.

Er is met een beperkt budget getracht om een zo groot mogelijke doelgroep bereiken. In diverse media, waaronder de KunstKrant, de Kunst- en Museumkrant, het magazine Muze en de culturele bijlage van het NRC, is geadverteerd. Plaatselijke kranten hebben aandacht besteed aan de opening van Musiom. Het is niet gelukt om in de landelijke pers redactionele aandacht te krijgen. De oorzaak hiervan ligt bij het enorme aanbod aan culturele content. Via social media wordt contact met de doelgroep gezocht. Het aantal volgers op met name Instagram en Facebook stijgt gestaag.

Educatie / publicaties

Het interactieve scherm in het museumcafé is zeer succesvol geweest als voorlichting over het museum, de generatie kunstenaars en de museumcollectie. Bezoekers gingen er vaak zelf mee aan de slag en er ontstonden ook vaak spontane presentaties door vrijwilligers aan groepjes bezoekers.

Het verkopen van magazines bleek niet haalbaar. Daarom hebben we besloten kleinere – en dus goedkopere – uitgaven te maken die we gratis aan bezoekers meegeven. Dit wordt enorm gewaardeerd en daarmee krijgen bezoekers meer achtergrondinformatie over de exposerende kunstenaars en hun werk. De boekjes zijn mooi genoeg om te verzamelen en te bewaren.

Collectie

Het aantal deelnemende kunstenaars is in 2019 uitgebreid van 22 (2018: 17).

De museumcollectie is gegroeid naar circa 125 werken (2018: 75 werken).

Stichting /organisatie

Vanwege een non-conformity met de Museumnorm zijn er twee leden uit het oprichtingsbestuur teruggetreden. Ondanks een uitgebreide zoekocht is het nog niet gelukt het bestuur weer aan te vullen. Voor dit moment functioneert het bestuur met drie personen. We blijven inzetten op uitbreiding van twee permanente bestuursleden.

Stichting Musiom

De inkomsten waren door het geringe aantal bezoekers lager dan verwacht en de uitgaven vielen hoger uit. Voor het jaar 2020 is een nieuwe begroting opgesteld. De afhankelijkheid van particuliere schenkingen blijft groot.

Op 29 april 2019 is de BHV-organisatie voor de eerste keer getraind. Met deze organisatie lukt het doorgaans om een BHV-er aanwezig te hebben wanneer het museum open is. Uitbreiding van 3 naar 4 opgeleide personen is wenselijk. Er is in 2019 nog geen begin gemaakt met CHV (collectie-veiligheid).

Vooruitzichten 2020

De eerste ervaringen met de Museumkaart laten een sterke groei zien in het aantal bezoekers.

Ook de verkoop van kunstwerken en daarmee de inkomsten uit de commissie laat een stijgende lijn zien. Het doel is om Musiom Galerie meer onder de aandacht te brengen en zo de verkoop te stimuleren. De museumgalerie die we in gebruik hebben genomen zal de verkoop verder stimuleren.

De uitbraak van het coronavirus zorgt voor een abrupte onderbreking van de expositie. Hierdoor hebben we besloten de eerste expositie van het jaar te verlengen tot en met augustus en de geplande tweede expositie door te schuiven naar 2021. Verder zijn er op het moment van het schrijven van dit jaarverslag nog onvoldoende inzichten over de verdere gevolgen voor de geformuleerde doelstellingen. Het beoogde aantal bezoekers zal niet worden gerealiseerd. Als de geplande expositie van september tot en met december zonder extra restricties gerealiseerd kan worden, dan verwachten we nog wel een stevige groei ten opzichte van 2019.

Het bestuur stelt zich tot doel om de beleidsdocumenten van de stichting in 2020 te actualiseren op basis van de ervaringen uit 2019 en begin 2020.

Amersfoort, 27 juni 2020



Financiële verantwoording



Balans per 31 december 2019

	31-12-2019		31-12-2018	
	€	€	€	€
ACTIVA				
Materiële vaste activa				
Inventaris	<u>154.828</u>	154.828	<u>149.275</u>	149.275
Vlottende activa				
Vorderingen	-		2.466	
Belastingen	2.953		14.423	
Overlopende activa	<u>2.424</u>	5.377	<u>2.717</u>	19.606
Liquide middelen		74.159		109.615
<i>Totaal</i>		<u><u>234.364</u></u>		<u><u>278.496</u></u>
PASSIVA				
Eigen vermogen		16.711		36.654
Langlopende schulden		175.205		202.554
Kortlopende schulden				
Handelscrediteuren	1.256		913	
Belastingen en premies sociale verzekeringen	124		123	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>41.068</u>	42.448	<u>38.252</u>	39.288
<i>Totaal</i>		<u><u>234.364</u></u>		<u><u>278.496</u></u>

Staat van baten en lasten 2019

	2019		2018	
	€	€	€	€
BATEN				
Publieksinkomsten	4.657		2.115	
Indirecte opbrengsten	10.944		2.268	
Totaal opbrengsten		15.601		4.383
Subsidies/overheidsbijdragen	-		-	
Bijdragen uit private middelen	100.300		100.000	
Overige opbrengsten	950		-	
Totaal subsidies / bijdragen		101.250		100.000
<i>Totaal baten</i>		<u>116.851</u>		<u>104.383</u>
LASTEN				
Personeelskosten	21.005		5.232	
Afschrijvingen	19.496		4.357	
Huisvestingskosten	42.405		13.845	
Publieksfunctie	22.876		25.718	
Collectie	12.620		6.275	
Kantoorkosten	10.438		9.718	
<i>Totaal lasten</i>		<u>128.840</u>		<u>65.145</u>
Saldo rentebaten en -lasten		<u>-7.954</u>		<u>-2.584</u>
Saldo baten en lasten		<u>-19.943</u>		<u>36.654</u>

Het negatieve saldo over 2019 is in mindering gebracht op het vermogen van de stichting.

Kasstroomoverzicht 2019

	<u>2019</u>
	€
Kasstroom uit operationele activiteiten	
Saldo baten en lasten	-19.943
<i>Aanpassing voor:</i>	
Afschrijvingen materiële vaste activa	19.496
	<u>19.496</u>
<i>Verandering in werkkapitaal</i>	
Vorderingen	14.229
Kortlopende schulden	3.160
	<u>17.389</u>
Totale kasstroom uit operationele activiteiten	16.942
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	
Investerings materiële vaste activa	-25.049
Desinvesteringen materiële vaste activa	-
	<u>-25.049</u>
Kasstroom uit financieringsactiviteiten	
Opgenomen leningen	4.086
Aflossingen	-31.435
	<u>-27.349</u>
Mutatie geldmiddelen	<u><u>-35.456</u></u>
Verloop mutatie geldmiddelen	
Het verloop van de geldmiddelen is als volgt:	
Stand per begin boekjaar	109.615
Mutatie geldmiddelen	-35.456
Stand per eind boekjaar	<u><u>74.159</u></u>

Algemene toelichting

Algemeen

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving 640 (RJK C1 Kleine organisaties-zonder- winststreven).

Boekjaar

Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Personeelsleden

Gedurende het boekjaar was er één medewerker in dienst.

Valuta

De jaarrekening is opgesteld in euro's.

Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Schattingen

Bij het opstellen van de jaarcijfers dient het bestuur, overeenkomstig algemeen geldende grondslagen, bepaalde schattingen en veronderstellingen te doen die medebepalend zijn voor de opgenomen bedragen. De feitelijke resultaten kunnen van deze schattingen afwijken.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Algemeen

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva is de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Voor zover niet anders vermeld, worden activa en passiva opgenomen voor de nominale waarde.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, plus eventueel bijkomende kosten, vermindert met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. Op terreinen wordt niet afgeschreven. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikname.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. Deze is gelijk aan de nominale waarde onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen staan, voor zover niet anders vermeld, ter vrije beschikking van de stichting.

Langlopende schulden

De langlopende schulden betreffen leningen met een looptijd langer dan één jaar. Het gedeelte van de lening dat wordt afgelost in het aankomende boekjaar, is opgenomen onder de kortlopende schulden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar.

Niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen

De niet in de balans opgenomen rechten en verplichtingen zijn, tenzij anders vermeld, gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Verantwoording van baten en lasten in de Staat van Baten en Lasten vindt in beginsel plaats op het tijdstip waarop zij betrekking hebben. Het exploitatiesaldo wordt bepaald als het verschil tussen de baten, toe te rekenen aan de desbetreffende periode, en lasten, op grond van historische kostprijzen, tenzij anders is vermeld. Verliezen worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

Baten

De inkomsten uit exploitatie betreffen de entreegelden en overige inkomsten onder aftrek van over de inkomsten geheven belastingen.

Lasten

De kosten zijn toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben ongeacht of zij tot uitgaven in dat verslagjaar hebben geleid.

Grondslagen van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht wordt opgesteld volgens de indirecte methode.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten.

Toelichting op de balans per 31 december 2019

ACTIVA

Materiële vaste activa

De mutaties in de materiële vaste activa worden als volgt weergegeven:

	<u>Inventaris</u>	
	€	
<u>Stand per 31 december 2018</u>		
Aanschaffingswaarde	153.632	
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	<u>4.357</u>	
Boekwaarde per 31 december 2018	<u><u>149.275</u></u>	
<u>Mutaties</u>		
Investeringen	25.049	
Afschrijvingen	19.496	
Desinvesteringen	-	
Saldo mutaties	<u><u>5.553</u></u>	
<u>Stand per 31 december 2019</u>		
Aanschaffingswaarde	178.681	
Cumulatieve waardeverminderingen en afschrijvingen	<u>23.853</u>	
Boekwaarde per 31 december 2019	<u><u>154.828</u></u>	
Afschrijvingspercentages	<u><u>10 - 20</u></u>	
	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<u>Vlottende activa</u>		
<u>Vorderingen</u>		
Debiteuren	-	2.466
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.953	14.243
Overlopende activa	<u>2.424</u>	<u>2.717</u>
	<u><u>5.377</u></u>	<u><u>19.426</u></u>
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Omzetbelasting	<u><u>2.953</u></u>	<u><u>14.243</u></u>

Stichting Musiom

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	2.424	2.517
Borg	-	200
	<u>2.424</u>	<u>2.717</u>
<u>Liquide middelen</u>		
Rabobank	<u>74.159</u>	<u>109.615</u>

PASSIVA

Eigen vermogen

Kapitaal

Stand begin boekjaar	36.654	-
Saldo baten en lasten huidig boekjaar	-19.943	36.654
Stand einde boekjaar	<u>16.711</u>	<u>36.654</u>

Langlopende schulden

Lening o/g - deel 1	142.355	153.632
Lening o/g - deel 2	64.285	80.357
	<u>206.640</u>	<u>233.989</u>
Aflossingsverplichtingen	31.435	31.435
	<u>175.205</u>	<u>202.554</u>

Dit betreft een door Herold B. Holding B.V. verstrekte financiering. De lening is opgesplitst in twee delen. Deel 1 ziet op de financiering van de aanschaf van de inventaris. Dit deel kent een looptijd van 10 jaar. Deel 2 ziet op de financiering van de exploitatie over het eerste boekjaar. Dit deel kent een looptijd van 5 jaar. Het rentepercentage over de gehele hoofdsom bedraagt 3. Herold B. Holding B.V. heeft uit hoofde van deze financiering het eerste pandrecht op de inventaris.

Kortlopende schulden

Crediteuren	1.256	913
Belastingen	124	123
Overige schulden en overlopende passiva	41.068	38.252
	<u>42.448</u>	<u>39.288</u>
<i>Belastingen</i>		
Loonheffing december	<u>124</u>	<u>123</u>

	<u>31-12-2019</u>	<u>31-12-2018</u>
	€	€
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Aflossingsverplichtingen	31.435	31.435
Rente lening	-	2.340
Reservering vakantiegeld	840	360
Kosten openingsweekend	-	1.617
Energiekosten	6.293	-
Administratie- en accountantskosten	2.500	2.500
	<u>41.068</u>	<u>38.252</u>

Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen

De stichting is met ingang van 1 oktober 2018 een huurovereenkomst aangegaan voor de huur van de onroerende zaak gelegen aan de Stadsring 137 te Amersfoort. De huurperiode bedraagt 1 jaar en wordt vervolgens voortgezet voor een aaneensluitende periode van 1 jaar.

De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 27.000.

Toelichting op de Staat van baten en lasten

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<u>Publieksinkomsten</u>		
Entreegelden	<u>4.657</u>	<u>2.115</u>
<u>Indirecte opbrengsten</u>		
Verkoop boeken	526	-
Omzet museumcafé	408	74
Zakelijke bijeenkomsten	1.261	-
Commissies	<u>8.749</u>	<u>2.194</u>
	<u>10.944</u>	<u>2.268</u>
<u>Bijdragen uit private middelen</u>		
Giften	<u>100.300</u>	<u>100.000</u>
De stichting ontvangt vanaf het boekjaar 2018 tot en met 2022 jaarlijks een bedrag van € 100.000 van een particulier. Met deze gift worden de investeringen en exploitatietekorten gefinancierd.		
<u>Overige opbrengsten</u>		
Schade-uitkering	<u>950</u>	<u>-</u>
<u>Personeelskosten</u>		
Lonen en salarissen	19.444	4.861
Sociale premies	1.561	371
	<u>21.005</u>	<u>5.232</u>
<u>Afschrijvingen materiële vaste activa</u>		
Inventaris	<u>19.496</u>	<u>4.357</u>
<u>Huisvestingskosten</u>		
Huur	27.000	6.750
Energie (gas, water en licht)	6.293	893
Onderhoud	637	484
Bewaking en beveiliging	1.799	2.275
Kleine aanschaffingen	3.652	2.474
Schoonmaak	<u>3.024</u>	<u>969</u>
	<u>42.405</u>	<u>13.845</u>

Stichting Musiom

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
	€	€
<u>Publieksfunctie</u>		
Beheer website	5.984	1.600
Tentoonstellingen en evenementen	6.501	8.444
Marketing	495	4.810
Advertenties (opmaak/plaatsing)	8.829	10.864
Vrijwilligers	1.067	-
	<u>22.876</u>	<u>25.718</u>
<u>Collectiekosten</u>		
Verzekeringen	3.199	1.747
Opslag en transport	1.391	997
Registratie	900	500
Informatie/educatie	5.560	2.030
Overige collectiekosten	1.570	1.001
	<u>12.620</u>	<u>6.275</u>
<u>Kantoorkosten</u>		
Oprichtingskosten/juridische kosten	469	2.544
Advieskosten	1.126	-
Vergaderkosten	-	523
Verzekeringen	164	192
Software/licenties	79	-
Kantoorartikelen	417	47
Administratiekosten	5.780	3.388
Kantinekosten	1.200	985
Algemene kosten	1.203	2.040
	<u>10.438</u>	<u>9.718</u>
<u>Financiële baten en lasten</u>		
<i>Rentelasten en soortgelijke kosten</i>		
Rente lening	7.212	2.340
Bankkosten	742	244
	<u>7.954</u>	<u>2.584</u>



Bijlagen



Bijlage

Overzicht investeringen materiële vaste activa

	Jaar van aanschaf	Investering	Afschr. %	Restwaarde €	Ingebruikname	2018		2019	
						Afschrijving	Boekwaarde 31-12-2018	Afschrijving	Boekwaarde 31-12-2019
Inventaris en overig materiële vaste activa									
Huisstijl	2018	€ 7.100,00	10%	€ 710	oktober-18	€ 159,75	€ 6.940,25	€ 639,00	€ 6.301,25
Automatisering	2018	€ 14.549,00	20%	€ 1.455	oktober-18	€ 654,70	€ 13.894,30	€ 2.618,80	€ 11.275,50
Museumverlichting	2018	€ 82.700,66	10%	€ 8.270	oktober-18	€ 1.860,77	€ 80.839,89	€ 7.443,07	€ 73.396,83
Installatie museumverlichting	2018	€ 17.014,42	10%	€ 1.701	oktober-18	€ 382,84	€ 16.631,58	€ 1.531,34	€ 15.100,24
Ontwikkeling website/touchscreen	2018	€ 5.800,00	20%	€ 580	oktober-18	€ 261,00	€ 5.539,00	€ 1.044,00	€ 4.495,00
Sokkels	2018	€ 2.080,81	20%	€ 208	oktober-18	€ 93,64	€ 1.987,17	€ 374,56	€ 1.612,61
Keukeninrichting	2018	€ 2.691,50	10%	€ 269	oktober-18	€ 60,56	€ 2.630,94	€ 242,25	€ 2.388,69
Koffiemachine	2018	€ 4.132,38	10%	€ 413	oktober-18	€ 92,98	€ 4.039,40	€ 371,94	€ 3.667,46
Stoelen	2018	€ 1.064,46	20%	€ 106	oktober-18	€ 47,92	€ 1.016,54	€ 191,69	€ 824,85
Terrasoverkapping	2018	€ 8.500,00	20%	€ 850	oktober-18	€ 382,50	€ 8.117,50	€ 1.530,00	€ 6.587,50
Geluidsinstallatie	2018	€ 7.998,35	20%	€ 800	oktober-18	€ 359,92	€ 7.638,43	€ 1.439,67	€ 6.198,76
Museumverlichting	2019	€ 3.377,10	10%	€ 337	januari-19			€ 304,01	€ 3.073,09
Museumverlichting	2019	€ 4.892,46	10%	€ 489	februari-19			€ 403,65	€ 4.488,81
Hefinstallatie	2019	€ 650,00	20%	€ 65	maart-19			€ 97,50	€ 552,50
Museumverlichting	2019	€ 12.089,01	10%	€ 1.208	maart-19			€ 906,75	€ 11.182,26
Tafel museumcafé	2019	€ 1.680,91	20%	€ 168	maart-19			€ 252,15	€ 1.428,76
Lamellen	2019	€ 2.360,00	20%	€ 236	oktober-19			€ 106,20	€ 2.253,80
		<u>€ 178.681,06</u>				<u>€ 4.356,58</u>	<u>€ 149.275,00</u>	<u>€ 19.496,58</u>	<u>€ 154.827,90</u>

Bijlage

Nevenfuncties bestuur

De heer H.A.D. Boertjens, voorzitter

*DGA, Herold B. Holding B.V.
Bestuurslid, Stichting Onroerend Goed Avonturijn*

De heer M.S. Bor, penningmeester

*Partner-vermogensmanager bij ANDERSconsult B.V.
Bestuurslid bij Stichting Equilibrio
Bestuurslid bij Stichting RT15 40plus*

De heer B.W.L.H. Prickarts, public relations

*Zelfstandig ondernemer, BDLP
Bestuurslid bij Stichting Saab Historic Rally Team
Bestuurslid bij Stichting Blues & Roots Amersfoort*